



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ & ΑΣΥΛΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ  
ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ  
ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ

Ταχ. Δ/νση : Λέκκα 23-25  
Ταχ. Κώδικας : 105 62 Αθήνα  
Πληροφορίες: Δήμητρα Σουλελέ  
Τηλ.:210.3256548  
Fax: 210 3256559  
Email: d.soulele@migration.gov.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Μηχανισμός Έκτακτης  
Βοήθειας του Ευρωπαϊκού  
Ταμείου Ασύλου,  
Μετανάστευσης και Ένταξης

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ**  
**ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Αθήνα, 2/10/2020  
Α.Π.: 1955/Φ. ΕΣΤΙΑ II

#### ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

«Επιχορήγηση Ν.Π. Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. για την υλοποίηση του έργου:  
ΕΣΤΙΑ II - Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία»

**ΘΕΜΑ:** Ένταξη της ΔΡΑΣΗΣ «Επιχορήγηση Ν.Π. Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. για την υλοποίηση του έργου ΕΣΤΙΑ II-Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία», με Κωδικό ΟΠΣ 5070563 από τον Μηχανισμό Έκτακτης Βοήθειας του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

#### Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Το άρθρο 24 Α του ν. 4540/2018 (Α' 91) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/33/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Ιουνίου 2013, σχετικά με τις απαιτήσεις για την υποδοχή των αιτούντων διεθνή προστασία (αναδιατύπωση L 180/96/29.6.2013) και άλλες διατάξεις - Τροποποίηση του ν. 4251/2014 (Α' 80) για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2014/66/ΕΕ της 15ης Μαΐου 2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής υπηκόων τρίτων χωρών στο πλαίσιο ενδοεταίρικής μετάθεσης - Τροποποίηση διαδικασιών ασύλου και άλλες διατάξεις», όπως προστέθηκε με το άρθρο 5 του ν.4587/2018 (Α' 218) και όπως ισχύει.
2. Το ν. 4375/2016 (Α' 51) «Οργάνωση και Λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης, σύσταση Γενικής Γραμματείας

Έντυπο: Ε.Ι.2\_5  
Έκδοση: 2<sup>η</sup>  
Ημ/νια Έκδοσης:  
09.09.2016

ASYLUM, MIGRATION & INTEGRATION  
FUND 2014 – 2020  
Action funded by EU (100%)



ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ &  
ΕΝΤΑΞΗΣ 2014 – 2020  
Με τη χρηματοδότηση της ΕΕ (100%)

Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιατύπωση)»(L 180/29.6.2013) διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.

3. Το ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
4. Το ν. 4636/2019 (Α' 169) «Περί Διεθνούς Προστασίας και άλλες διατάξεις».
5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Απριλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
6. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους- Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119) και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 2.
7. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123) και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 4.
8. Το π.δ. 4/2020 (Α' 4) με το οποίο συστάθηκε Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου.
9. Το π.δ. 6/2020 (Α' 5) «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού».
10. Το π.δ. 9/2020 (Α' 10) «Μεταβίβαση υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ των Υπουργείων Προστασίας του Πολίτη και Μετανάστευσης & Ασύλου».
11. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων -ΠΔΕ» (Β' 2573) , όπως ισχύει.
12. Την με αριθ. Πρωτ. 2015/2019 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME - AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (TEA-ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 3522/Β/19.09.2019).
13. Την υπ' αριθ. 2246/05.03.2020 Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Μετανάστευσης και Ασύλου «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Μετανάστευσης και Ασύλου και παροχή εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Μεταναστευτικής Πολιτικής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου.» (Β' 714).
14. Την υπ' αριθμ. 10616/24.08.2020 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών-Μετανάστευσης και Ασύλου «Καθορισμός λειτουργίας του “Μητρώου Ελληνικών και Ξένων Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ)” και του “Μητρώου Μελών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ)”, που δραστηριοποιούνται σε θέματα διεθνούς προστασίας, μετανάστευσης και κοινωνικής ένταξης εντός της Ελληνικής Επικράτειας (Β' 3820).
15. Την υπ. αριθμ. HOME/2019/AMIF/AG/EMAS/0099 απόφαση (Award Decision) μεταξύ του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες και της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, που αφορά στην υλοποίηση του προγράμματος ESTIA II από το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου, τόσο για τις υφιστάμενες θέσεις, όσο και για τις νέες θέσεις στέγασης.
16. Την υπ' αριθμ. 13221/30.03.2020 απόφαση του Υπουργού Μετανάστευσης & Ασύλου «Καθορισμός πλαισίου προδιαγραφών του προγράμματος “ESTIA II” για τη στέγαση αιτούντων διεθνή προστασία» (Β' 1223), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



17. Την υπ' αριθμ. 13348/02.04.2020 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης & Επενδύσεων και Μετανάστευσης & Ασύλου «Όροι παροχής υλικών συνθηκών υποδοχής υπό το πρόγραμμα ΕΣΤΙΑ II» (Β' 1199), όπως ισχύει.
18. Την υπ. αριθμ. 21210/14.07.2020 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης & Επενδύσεων και Μετανάστευσης & Ασύλου «Υλοποίηση του Προγράμματος ΕΣΤΙΑ II: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία/ Χρηματοδότηση» (Β' 3077).
19. Την με αρ. πρωτ. 1190/17.06.2020 (ΑΔΑ: ΩΓΕΚ46ΜΔΨΟ-9ΥΚ) Πρόσκληση της Υπεύθυνης Αρχής Ε.Υ.Σ.Υ.Δ.Τ.Α.Μ.Ε.Τ.Ε.Α.Α.Π. για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. HOME/2019/AMIF/AG/EMAS/0099 απόφασης (Award Decision), όπως η πρόσκληση τροποποιήθηκε και ισχύει, δυνάμει της με αριθ. πρωτ. 1418/16.07.2020 1ης τροποποίησης (ΑΔΑ: ΡΨΡΓ46ΜΔΨΟ-4ΩΔ) και της με αριθμ. πρωτ. 1803/15.09.2020 (ΑΔΑ: 9ΧΛ746ΜΔΨΟ-ΤΩ7) 2ης τροποποίησης αυτής.
20. Το υπ' αρ. πρωτ. 1627/20.08.2020 Αίτημα Χρηματοδότησης Δράσης του Δικαιούχου Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. προς την Ε.Υ.Σ.Υ.Δ.Τ.Α.Μ.Ε.Τ.Ε.Α.Α.Π. για τη χρηματοδότηση της δράσης από τον Μηχανισμό Έκτακτης Βοήθειας του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.
21. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1834/21.09.2020 Απόφαση Χορήγησης της Επιδότησης στη Δράση ««Επιχορήγηση Ν.Π. Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. για την υλοποίηση του έργου: ΕΣΤΙΑ II-Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία», η οποία εκδόθηκε στη βάση του αποτελέσματος της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα Ελέγχου της πληρότητας των στοιχείων της πρότασης.
22. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 94458/11.09.2020 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για την ένταξη του Προγράμματος «ΕΣΤΙΑ II: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΑΔΑ:ΨΚ2Ε46ΜΤΛΡ-7Σ8).
23. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.11393/16.09.2020 Απόφαση Έγκρισης Ανακατανομής Πιστώσεων του Υπουργού Μετανάστευσης & Ασύλου (ΑΔΑ: Ψ06Ζ46ΜΔΨΟ-Ω0Ζ).

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

την ένταξη της Δράσης ««Επιχορήγηση Ν.Π. Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. για την υλοποίηση του έργου: ΕΣΤΙΑ II-Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» στον Ειδικό Στόχο «001-ΕΣΤΙΑ II: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία».

Η Δράση χρηματοδοτείται από τον Μηχανισμό Έκτακτης Βοήθειας του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης & Ένταξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά ποσοστό 100%.

#### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

<b>1. Κωδικός Δράσης /MIS (ΟΠΣ):</b>	<b>5070563</b>
<b>2. Δικαιούχος:</b>	<b>Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε.</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	<b>6313071</b>
<b>4. Φυσικό αντικείμενο της Δράσης:</b>	
<p>Το πρόγραμμα «ΕΣΤΙΑ II - Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» αποσκοπεί στην παροχή ασφαλούς στέγασης και υποστηρικτικών υπηρεσιών για αιτούντες διεθνή προστασία.</p> <p>Συγκεκριμένα εντός της Περιφέρειας Αττικής από την Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. λειτουργούν: 1) 5707 θέσεις στέγασης σε 806 υφιστάμενα διαμερίσματα 2) Υφιστάμενη Μονάδα Στέγασης άνω των 20 θέσεων με συνολικά 70 θέσεις στέγασης (όπου παρέχονται υπηρεσίες σίτισης και φύλαξης κατά τις νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των ΥΑ) και θα</p>	

λειτουργήσουν επίσης: 1600 θέσεις στέγασης σε 200 νέα διαμερίσματα με την κάλυψη του βασικού εξοπλισμού, όπως αυτός αναφέρεται στην Πρόσκληση.

Οι υποστηρικτικές υπηρεσίες αφορούν κυρίως ενημέρωση, συμβουλευτική και υποστήριξη σχετικά με διαδικασίες που αφορούν τον κάθε ωφελούμενο, όπως ενημέρωση για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του, την εγγραφή σε δομές της δημόσιας εκπαίδευσης και τη διεκπεραίωση διαδικασιών για την υγειονομική περίθαλψη, την εγγραφή στο φορολογικό Μητρώο, το άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού, την κοινωνική ασφάλιση, την εγγραφή σε οργανισμούς πρόωθησης της απασχόλησης ή κοινωνικής προστασίας, υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και παραπομπής-διασύνδεσης ανάλογα με τις ανάγκες του ωφελούμενου, καθώς και διερμηνεία σε γλώσσα που ο ωφελούμενος κατανοεί.

#### 5. Παραδοτέα Δράσης:

1. Προσωρινή στέγαση εντός της Περιφέρειας Αττικής όπου λειτουργούν: 1) 5707 θέσεις στέγασης σε 806 υφιστάμενα διαμερίσματα 2) Υφιστάμενη Μονάδα Στέγασης συνολικά 70 θέσεων στέγασης (όπου παρέχονται υπηρεσίες σίτισης και φύλαξης κατά τις νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των ΥΑ) και επίσης θα λειτουργήσουν από την Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε.: 1600 θέσεις στέγασης σε 200 νέα διαμερίσματα με την κάλυψη του βασικού εξοπλισμού όπως αυτός αναφέρεται στην Πρόσκληση. Συνολικά η δυναμικότητα των μονάδων στέγασης ανέρχεται σε 7.377 θέσεις στέγασης.

2. Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες αφορούν κυρίως:

α) διερμηνεία σε γλώσσα που ο ωφελούμενος κατανοεί.

β) ενημέρωση, συμβουλευτική και υποστήριξη σχετικά με διαδικασίες που αφορούν τον κάθε ωφελούμενο, όπως ενημέρωση για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του, την εγγραφή σε δομές της δημόσιας εκπαίδευσης και τη διεκπεραίωση διαδικασιών για την υγειονομική περίθαλψη, την εγγραφή στο φορολογικό Μητρώο, το άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού, την κοινωνική ασφάλιση, την εγγραφή σε οργανισμούς πρόωθησης της απασχόλησης ή κοινωνικής προστασίας και τη διασύνδεση – παραπομπή αυτού σε κατάλληλους φορείς.

γ) υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε ωφελούμενου, προκειμένου να παρέχεται πολύπλευρη στήριξη και να διευκολύνεται η ομαλή ένταξη του ατόμου στην χώρα υποδοχής.

#### 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
ESTIA 01	Ωφελούμενοι από το πρόγραμμα ESTIA	Άτομα	7.377,00

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Δράσης ορίζεται η 01/09/2020

8. Η ημερομηνία λήξης της Δράσης ορίζεται η 31/12/2020

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ				
1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ			2. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ
ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	A1. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	0,00	0,00
		ii. ΦΠΑ	0,00	0,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ</b>		0,00	0,00
ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	B.1. ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα		5.549.579,86	5.549.579,86
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>		5.549.579,86	5.549.579,86
<b>Γ. ΑΓΟΡΑ ΕΔΑΦΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ</b>			-	-
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			5.549.579,86	5.549.579,86

9. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **5.549.579,86€**.

Ο υπολογισμός της δημόσιας δαπάνης της δράσης βασίζεται στη μέθοδο μοναδιαίου κόστους ανά διαθέσιμη θέση ανά ημέρα. Για τη Δράση, σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη επιλογή απλοποιημένου κόστους, το μοναδιαίο κόστος για κάθε διαθέσιμη θέση (μονάδα μέτρησης) ανέρχεται σε:

Περιφέρεια Αττικής – Νέα Διαμερίσματα Κατηγορίας Α	7,66€
Περιφέρεια Αττικής - Υφιστάμενα Διαμερίσματα Κατηγορίας Α	6,19€
Περιφέρεια Αττικής - Υφιστάμενες Μονάδες Στέγασης Κατηγορίας Γ	13,14€

10. Μετά την υπογραφή της παρούσας και την εγγραφή του προϋπολογισμού σε Συλλογική Απόφαση, ο Δικαιούχος θα λάβει την α' δόση (προκαταβολή), η οποία ανέρχεται σε ποσό ύψους 50% του συνολικού προϋπολογισμού της ενταγμένης δράσης. Στη συνέχεια, καταβάλλεται η β' δόση (ενδιάμεση δόση), σε ποσό ύψους 45% του συνολικού προϋπολογισμού, με την προϋπόθεση της απορρόφησης ποσοστού τουλάχιστον 70% του συνολικού ποσού της προκαταβολής και την υποβολή σχετικού αιτήματος προς την Υπεύθυνη Αρχή. Με την ολοκλήρωση της δράσης και σε κάθε περίπτωση έως τις 31/1/2021, ο Δικαιούχος υποβάλλει την τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης και Δελτίο Δήλωσης Δαπανών, με βάση το οποίο θα γίνει και ο συνολικός απολογισμός φυσικού και οικονομικού αντικείμενου. Ανάλογα με τα αποτελέσματα του συνολικού απολογισμού, είτε θα υπάρξει ανάγκη καταβολής επιπλέον χρηματοδότησης της εγκεκριμένης δράσης, μέχρι του ύψους της επιλέξιμης δαπάνης, ήτοι το υπόλοιπο 5%, είτε, στην περίπτωση που τα καταβληθέντα ποσά υπερβαίνουν το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, ή εάν διαπιστωθεί από τις αρμόδιες αρχές

ελέγχου ότι δεν έχει γίνει ορθή και σύννομη χρήση των πόρων της Δράσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, θα ζητηθεί η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

**11.** Για την επαλήθευση της υλοποίησης της δράσης δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών δαπανών (συμβάσεις, τιμολόγια, δικαιολογητικά πληρωμής, κλπ.), αλλά η υποβολή από τον Δικαιούχο ανά μήνα Έκθεση Προόδου υλοποίησης και ανά τρίμηνο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών στο οποίο θα επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν την πραγματοποίηση και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου που αντιστοιχεί στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες, ήτοι:

- τη λίστα με τις συνολικές θέσεις στέγασης (δυναμικότητα),
- τη λίστα με τους ωφελουμένους που διαμένουν στις θέσεις στέγασης, στην οποία θα αναγράφονται και όλα τα τυχόν προστατευόμενα μέλη αυτών,
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από τον/τη νόμιμο/-η εκπρόσωπο του εταιρίου υλοποίησης ότι όλοι οι ωφελούμενοι έχουν ενημερωθεί και αποδεχτεί τους όρους διαμονής κατά την είσοδο τους στις θέσεις στέγασης ευθύνης του. Ο εταίρος υλοποίησης υποχρεούται να τηρεί αρχείο με τις ενυπόγραφες δηλώσεις αποδοχής των όρων του Προγράμματος. Οι δηλώσεις αυτές είναι στη διάθεση της Υπεύθυνης Αρχής.
- την εβδομαδιαία αναφορά ωφελουμένων ανά θέση στην οποία αποτυπώνονται οι αποχωρήσεις από τις θέσεις στέγασης και οι διαθέσιμες θέσεις στέγασης όπως προκύπτουν από τις:
  - αναφορές για επίδοση ανά Φορέα,
  - αναφορές για τις αποφάσεις παρατάσεων διαμονής ανά Φορέα,
  - αναφορές για διακοπές παροχών ανά Φορέα,
  - αναφορές που λαμβάνει για τις μη προγραμματισμένες ή/και άτυπες φυγές ανά Φορέα.

Για την καταβολή της επιχορήγησης ή και της κάθε δόσης, η ΕΥΣΥΔ ΤΑΜΕΤΕΑΑΠ δύναται να ζητάει, εκτός από τα στοιχεία τεκμηρίωσης φυσικού αντικειμένου (και οικονομικού αντικειμένου στις περιπτώσεις επιχορήγησης του εξοπλισμού των νέων μονάδων), όποιο άλλο στοιχείο, έγγραφο και πληροφορία κρίνει απαραίτητο, το οποίο ο Δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει.

**12.** Το επιλέξιμο ποσό προκύπτει από τη δυναμικότητα που παρέχεται στο σύστημα υποδοχής, συμπεριλαμβανομένων όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών που προβλέπονται από την υπ' αριθμ. 13348/02.04.2020 Απόφαση, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει επί το αντίστοιχο μοναδιαίο κόστος.

**13.** Η χρηματοδότηση (χρηματορροές) θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με τη με αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β' 2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2753/Β')» και ειδικότερα σύμφωνα με το άρθρο 7 Έμμεσες πληρωμές ΠΔΕ από την κεντρική διοίκηση - επιχορηγήσεις νομικών προσώπων με υπόλογο διαχειριστή την οικονομική υπηρεσία - πληρωμές νομικών προσώπων».

## **Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

**14. Η δημόσια δαπάνη της δράσης** που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 5.549.579,86 €** και επιμερίζεται ως ακολούθως:

**ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ**

ΚΩΔ. ΣΑ	Φορέας ΣΑ	ΚΩΔ. Δράσης ΣΑ (ΚΩΔ. Εναρίθμου)*	Πρόταση εγγραφής	Ενεργός Εναρίθμος (που συνεχίζει να πληρώνει την δράση)	Σύνολο Π/Υ
755/2	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥ- ΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ	(Εναρίθμος) 2020ΣΕ75520002	Νέο Έργο ΠΔΕ	Όχι	5.549.579,86€

\* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό Ανάπτυξης & Επενδύσεων.

#### Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο Δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει τη δράση, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της δράσης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η Υπεύθυνη Αρχή επανεξετάζει τη δράση και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

1. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** : ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης.

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
2. Φορέας Χρηματοδότησης (Γ.Δ.Δ.Ο.Υ. Υπουργείου Μετανάστευσης & Ασύλου, Δ/ση Ευαγγελιστρίας 2, 10563, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)





**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ****1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**

Ο Δικαιούχος **Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε.** αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης της Δράσης «**Επιχορήγηση Ν.Π. Ε.Κ.ΠΟ.Σ.Π.Ο. ΝΟΣΤΟΣ Α.Μ.Κ.Ε. για την υλοποίηση του έργου:**

**ΕΣΤΙΑ II - Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία»,** με κωδικό ΟΠΣ 5070563, συνολικής δημόσιας δαπάνης 5.549.579,86€, που χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου από τον Μηχανισμό Έκτακτης Βοήθειας του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, στο πλαίσιο της υπ' αρ. HOME/2019/AMIF/AG/EMAS/0099 απόφασης (Award Decision), με το περιεχόμενο και τους στόχους που αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της δράσης και σύμφωνα με τις υποχρεώσεις της παρούσας συμφωνίας επιδότησης και του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

Η συνεισφορά της Ένωσης ανέρχεται σε **5.549.579,86€** και αντιστοιχεί σε ποσοστό 100% επί της επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης.

**2. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ ΣΕ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥΣ**

Ο Δικαιούχος θα υλοποιήσει τη δράση χωρίς την ανάθεση σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας έργων ή εργασιών αυτής.

**3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

Ο Δικαιούχος σε όλη την διάρκεια υλοποίησης της δράσης και έως και την ολοκλήρωσή της υποχρεούται να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της δράσης και ιδίως όσον αφορά τους κανόνες των δημοσίων συμβάσεων, τους περιβαλλοντικούς κανόνες και τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της δράσης και των επί μέρους έργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της δράσης, στο Τεχνικό Δελτίο Δράσης και στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, εφόσον έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα.
- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της δράσης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της δράσης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της δράσης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Υπεύθυνη Αρχή για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΠΑΣΥΔ και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και εντός των προθεσμιών που θέτουν.
- (iv) Στις περιπτώσεις που η απόφαση προέγκρισης για τα ανωτέρω στάδια/φάσεις εκτέλεσης του έργου εκδίδεται υπό όρους, ο Δικαιούχος υποχρεούται να ικανοποιήσει,



στο χρόνο και με τον τρόπο που ορίζεται στο ΣΔΕ τους όρους αυτούς. Σε συνέχεια των προεγκρίσεων, ο Δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιήσει στην Υπεύθυνη Αρχή τις οριστικά εγκεκριμένες τροποποιήσεις.

- (v) Μετά την προέγκριση της Υπεύθυνης Αρχής της ανάθεσης δημόσιας σύμβασης ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει μέσω του ΟΠΣ το Τεχνικό Δελτίο Έργου.

Στις περιπτώσεις δράσεων/έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποβάλλει το Τεχνικό Δελτίο Έργου, μετά την έκδοση/υπογραφή από τον ίδιον της Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, η οποία επισυνάπτεται στο Τεχνικό Δελτίο Έργου. Στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να ενσωματώσει ενδεχόμενες παρατηρήσεις της Υπεύθυνης Αρχής που διατυπώθηκαν κατά την εξέτασή της στο στάδιο της αξιολόγησης της σχετικής πρότασης.

- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Υπεύθυνη Αρχή σχετικά με την εξέλιξη της δράσης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίησή της, έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Πιο συγκεκριμένα, ο δικαιούχος υποχρεούται:

- να υποβάλλει ανά μήνα Έκθεση Προόδου υλοποίησης και ανά τρίμηνο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών στο οποίο θα επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν την πραγματοποίηση και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου που αντιστοιχεί στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες,
- να συλλέγει έγκαιρα τα απαιτούμενα δεδομένα για τη μέτρηση των ειδικών δεικτών της δράσης και να υποβάλλει στο ΟΠΣ έως τον Ιανουάριο του έτους Ν Δελτίο Δήλωσης Επίτευξης Δεικτών, στο οποίο αποτυπώνει τις τιμές των δεικτών που επιτεύχθηκαν κατά το προηγούμενο έτος υλοποίησης της δράσης,
- με την ολοκλήρωση της δράσης και σε κάθε περίπτωση έως τις 31/01/2021, να καταρτίσει και υποβάλλει στην Υπεύθυνη Αρχή αναλυτική έκθεση ολοκλήρωσης της δράσης και Δελτίο Δήλωσης Δαπανών, όπου θα περιγράφεται ο συνολικός απολογισμός φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν,
- να υποβάλλει έγκαιρα οποιαδήποτε περαιτέρω αναφορά σχετικά με την πρόοδο της δράσης του ζητηθεί από την Υπεύθυνη Αρχή,
- να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις των παραγράφων 6.10 έως 6.26 της Πρόσκλησης που αφορούν την παρακολούθηση της Δράσης.

- (vii) Να ενημερώνει εγγράφως την Υπεύθυνη Αρχή για τυχόν διαφοροποιήσεις στα στοιχεία της δράσης που περιλαμβάνονται στην παρούσα συμφωνία επιδότησης και στην απόφαση ένταξης της δράσης, ως προς τη δυναμικότητα ή το χρονοδιάγραμμα.

- (viii) Εφόσον, ο Δικαιούχος διαπιστώσει την ανάγκη τροποποίησης στοιχείων της Δράσης, υποβάλλει σχετικό αίτημα τροποποίησης στην Υπεύθυνη Αρχή στο οποίο αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησής τους, επισυνάπτονται δε όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την ανάγκη τροποποίησης. Η Υπεύθυνη Αρχή αποφαινεται εντός είκοσι (20) ημερών για την αποδοχή ή απόρριψη αυτού. Στην περίπτωση αποδοχής του αιτήματος τροποποίησης της δράσης από την Υπεύθυνη Αρχή, εκδίδεται τροποποιημένη Απόφαση Χορήγησης Χρηματοδότησης. Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος τροποποίησης της δράσης από την Υπεύθυνη Αρχή, ο Δικαιούχος ενημερώνεται με σχετική επιστολή, στην οποία τεκμηριώνονται οι λόγοι απόρριψης. Ο Δικαιούχος δεσμεύεται να υλοποιήσει τη δράση σύμφωνα με την Απόφαση Χορήγησης Χρηματοδότησης. Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του

Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της δράσης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.

- (ix) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ., σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της δράσης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για τη δράση, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Υπεύθυνη Αρχή, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να τηρεί ειδικό τραπεζικό λογαριασμό για τη δράση και να υποβάλλει στοιχεία κίνησης του λογαριασμού στην αρμόδια ΥΑ με κάθε Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης.
- (iv) Να υποβάλλει στην Υπεύθυνη Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της δράσης
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων, και
  - β) ετήσια στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της δράσης που παράχθηκαν κατά την υλοποίησή της.

### 4. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

- (i) Η Υπεύθυνη Αρχή διασφαλίζει ότι ο δικαιούχος εισπράττει το συνολικό ποσό της δημόσιας στήριξης το ταχύτερο δυνατό και πλήρως. Κανένα ποσό δεν αφαιρείται, ούτε παρακρατείται και δεν εισπράττεται καμία ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών αυτών για τους δικαιούχους.
- (ii) Η δημόσια στήριξη που καταβάλλεται στον δικαιούχο αντιστοιχεί σε πραγματοποιηθείσες δαπάνες και δηλωθείσες από το δικαιούχο στην ΥΑ.
- (iii) Όλες οι δαπάνες αποδεικνύονται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 31 της ΥΠΑΣΥΔ.
- (iv) Οι πληρωμές καταβάλλονται στους δικαιούχους, μετά την υποβολή των προβλεπόμενων αναφορών και στοιχείων στο εγχειρίδιο διαδικασιών και ελέγχου, στα οποία αποτυπώνεται η επιχειρησιακή και δημοσιονομική πρόοδος της δράσης, καθώς και του αιτήματος του δικαιούχου για τη χρηματοδότηση της δράσης, βάσει των οποίων η Υπεύθυνη Αρχή, σε συνεργασία, όπου απαιτείται, με την Διεύθυνση Προστασίας Αιτούντων Άσυλο και την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του φορέα χρηματοδότησης, αξιολογεί το εύλογο του αιτήματος χρηματοδότησης της δράσης και προβαίνει στην πληρωμή του δικαιούχου ή εισηγείται στο αρμόδιο όργανο την πληρωμή του.



- (v) Ο δικαιούχος για να λάβει την επιδότηση της δράσης οφείλει σε κάθε στάδιο να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος, εφόσον προβλέπεται από την εθνική νομοθεσία.

## 5. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

- (i) Η συνολική χρηματοδότηση της Δράσης εκ μέρους της Ένωσης ανέρχεται σε 5.549.579,86€ και αντιστοιχεί σε ποσοστό 100% επί της συνολικής δημόσιας δαπάνης.
- (ii) Στην περίπτωση που οι επιλέξιμες πραγματικές δαπάνες κατά την ολοκλήρωση της δράσης είναι χαμηλότερες των συνολικών προεκτιμώμενων επιλέξιμων δαπανών, θα ζητηθεί η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
- (iii) Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι η χρηματοδότηση περιορίζεται στο ποσό που είναι αναγκαίο για την ισοσκέλιση των εσόδων και δαπανών της δράσης, καθώς και ότι η χρηματοδότηση σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να του εξασφαλίσει κέρδος.
- (iv) Οι μη επιλέξιμες δαπάνες δεν καλύπτονται από τους πόρους της χρηματοδότησης του Σχεδίου.

## 6. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της δράσης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της δράσης, στην Υπεύθυνη Αρχή και σε όλα τα εθνικά ή ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους/επαληθεύσεις από την Υπεύθυνη Αρχή, εφόσον αυτή ασκεί αρμοδιότητες διαχείρισης της δράσης, καθώς και από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της δράσης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της δράσης, εφόσον ζητηθούν.
- (iii) Να ενημερώνει τους υπεργολάβους σχετικά με την υποχρέωσή τους να αποδέχονται επιτόπιες επαληθεύσεις και ελέγχους από την Υπεύθυνη Αρχή και τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και να διευκολύνουν τους ελέγχους προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην υλοποίηση των έργων/ενεργειών τους έχει ανατεθεί και να συμπεριλαμβάνει τη σχετική υποχρέωση στις συμβάσεις του με υπεργολάβους.
- (iv) Στην περίπτωση που κατά τη διενέργεια των επαληθεύσεων ή ελέγχων διαπιστώνεται παράτυπη δαπάνη η Υπεύθυνη Αρχή περικόπτει τα μη επιλέξιμα ποσά και ενημερώνει σχετικά το δικαιούχο εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο δεύτερο μέρος «Δημοσιονομικές διορθώσεις» της ΥΠΑΣΥΔ.
- (v) Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η δημόσια συνεισφορά στο δικαιούχο της δράσης η Υπεύθυνη Αρχή εκδίδει απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και ο δικαιούχος, εντός της προθεσμίας που του θέτει είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει το εν λόγω ποσό.

## 7. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδεχθεί τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των δράσεων που χρηματοδοτούνται από το Εθνικό Πρόγραμμα που δημοσιοποιεί η Υπεύθυνη Αρχή), στην ιστοσελίδα του Εθνικού Προγράμματος, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 53 του

Καν. 514/2014, και στον οποίο δημοσιοποιούνται ενημερωμένες πληροφορίες σχετικά με το δικαιούχο, τον τίτλο της δράσης/ του έργου και το ύψος της ενωσιακής χρηματοδότησης που της/του χορηγείται.

- (ii) Να λαμβάνει μέριμνα για την τήρηση όλων μέτρων πληροφόρησης που προβλέπονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 1048/2014 και ειδικότερα:
- α) Να τοποθετεί μόνιμη ευμεγέθη πινακίδα, σε εμφανές σημείο όπου γίνεται εύκολα ορατό από το κοινό, το αργότερο εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 100.000 ευρώ.
- Η πινακίδα, η οποία σχεδιάζεται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό 1049/2014, αναγράφουν α) τον τύπο και την ονομασία της δράσης/του έργου, β) το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γ) το Ταμείο που στηρίζει τη δράση/το έργο και δ) δήλωση που έχει επιλεγεί από την Υπεύθυνη Αρχή, στην οποία τονίζεται η προστιθέμενη αξία της συνεισφοράς της Ένωσης. Οι εν λόγω πληροφορίες καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της πινακίδας.
- β) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες στη δράση/στο έργο σχετικά με τη χρηματοδότηση της δράσης από τον Μηχανισμό Έκτακτης Βοήθειας του ΤΑΜΕ και την υλοποίησή της. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό (π.χ. βεβαιώσεις συμμετοχής, υλικό που διανέμεται στους ωφελούμενους ή και σε κοινό, π.χ. σε μία ημερίδα, κ.α.) που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της δράσης/ του έργου ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

## 8. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο δράσης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της δράσης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, για διάστημα πέντε (5) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να ισχύει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο Δικαιούχος απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των δράσεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών Αποφάσεων Χορήγησης Χρηματοδότησης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.
- (ii) Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται στην περίπτωση εντοπισμού παρατυπιών, ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.
- (iii) Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (iv) Με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών ο δικαιούχος κοινοποιεί στην Υπεύθυνη Αρχή τυποποιημένη κατάσταση στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο

φορέα. Η εν λόγω κατάσταση επικαιροποιείται και αποστέλλεται εκ νέου στην Υπεύθυνη Αρχή, εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.

- (v) Να τηρεί πιστοποιημένα αντίγραφα των λογιστικών εγγράφων που δικαιολογούν τα έσοδα και τις δαπάνες των εταιρίων σε σχέση με τη δράση, εφόσον η δράση υλοποιείται από εταιρικό σχήμα.
- (vi) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της δράσης ή που τίθενται από την Υπεύθυνη Αρχή.

## 9. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

- (i) Η Υπεύθυνη Αρχή λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται πληροφορίες και δεδομένα που έχει συλλέξει από τον Δικαιούχο και που απαιτούνται για την αξιολόγηση της Δράσης, την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο, καθώς και για να μην παρέχεται παράνομη πρόσβαση σε αυτές.
- (ii) Ο Δικαιούχος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα που εγγυώνται το σεβασμό των δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας των χρηστών των υπηρεσιών της Δράσης καθώς και όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως το ονοματεπώνυμο, η εικόνα ή άλλα στοιχεία τα οποία θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή ή την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων των ομάδων-της Δράσης. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη δημοσιοποίηση ή οποιαδήποτε κοινοποίηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε πρόσωπα ή φορείς εκτός των αρμοδίων Αρχών, οι οποίες νομιμοποιούνται ρητά να έχουν πρόσβαση σε αυτά, αποτελεί η έγγραφη σύμφωνη γνώμη των επωφελουμένων της Δράσης, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσής τους σε γλώσσα που κατανοούν και εφόσον ληφθεί έγγραφη συγκατάθεσή τους. Στην περίπτωση αυτή, τα έγγραφα ενημέρωσης και συγκατάθεσης των επωφελουμένων τηρούνται στο Αρχείο του Δικαιούχου και αποτελούν στοιχεία τα οποία υπόκεινται στον έλεγχο των αρμοδίων οργάνων, όπως αυτά εξειδικεύονται στην παράγραφο 4. «Επαληθεύσεις – Έλεγχοι» της παρούσας.
- (iii) Λαμβάνεται γενικότερη μέριμνα από τα δύο μέρη, σε τομείς της αρμοδιότητας εκάστου, ως προς την τήρηση των απαραίτητων μέτρων προκειμένου να διασφαλίζεται η προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## 10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

1. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να αποστείλει υπογεγραμμένους τους Όρους και τις Υποχρεώσεις της Συμφωνίας Επιδότησης εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή τους.
2. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να υλοποιήσει τη Δράση σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
3. Η Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής θα φροντίσει, μέσω της Διεύθυνσης Προστασίας Αιτούντων Άσυλο και του σχετικού Πληροφοριακού Συστήματος, να τεκμηριώσει τη διαθεσιμότητα των αναγραφομένων διαμερισμάτων κλπ., όπως αυτά περιγράφονται στην αίτηση χρηματοδότησης και σύμφωνα με την Πρόσκληση.
4. Όσον αφορά τα διακόσια (200) νέα διαμερίσματα (1.600 θέσεις στέγασης) εντός της Περιφέρειας Αττικής, ο Δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα στοιχεία της παραγράφου 4.2 υποπαράγραφος (v) της Πρόσκλησης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

που τεκμηριώνουν την καταλληλότητα και λειτουργικότητα των διαμερισμάτων, τουλάχιστον πριν την υποβολή του αιτήματος καταβολής της β' ενδιάμεσης δόσης.

5. Δυνάμει του υπ' αρ. πρωτ. ΕΜΠ. 3981/13.07.2020 εγγράφου της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, ο Δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για τη δράση, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Υπεύθυνη Αρχή, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών, όπως και να τηρεί ειδικό τραπεζικό λογαριασμό για τη δράση και να υποβάλλει στοιχεία κίνησης του λογαριασμού στην αρμόδια ΥΑ με κάθε Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης.
6. Σε περίπτωση που η Δράση αποκλίνει από τους όρους της Συμφωνίας Επιδότησης ή και του χρονικού προγραμματισμού υλοποίησής της ή ο Δικαιούχος δεν τηρήσει κατά την υλοποίηση της δράσης τις υποχρεώσεις του Παραρτήματος Ι, η Υπεύθυνη Αρχή, εντός ενός τριμήνου από την αρχική διαπίστωση της μη τήρησης των όρων ή και υποχρεώσεων, αποστέλλει στο δικαιούχο προειδοποιητική επιστολή, στην οποία :
  - παραθέτει αναλυτικά τους όρους ή και τις υποχρεώσεις που δεν τηρούνται από το δικαιούχο,
  - θέτει διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης,
  - ενημερώνει το δικαιούχο για τις επιπτώσεις της μη συμμόρφωσής του στην επιδότηση της δράσης, όπου σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της τεθείσας προθεσμίας συμμόρφωσης, η Υπεύθυνη Αρχή δύναται να προβεί στην ανάκληση της χρηματοδότησης της Δράσης και στη μονομερή καταγγελία/λύση της Συμφωνίας Επιδότησης.

Στην περίπτωση που εξωγενείς αιτίες καθυστερούν την έναρξη της υλοποίησης ή και την υλοποίηση της Δράσης, για τις οποίες ο Δικαιούχος δεν φέρει ευθύνη, η Υπεύθυνη Αρχή οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την επίλυση και την άρση των εν λόγω αιτιών.

7. Σε περιπτώσεις δεόντως αιτιολογημένες, ο Δικαιούχος μπορεί να παραιτηθεί από τη χρηματοδότηση και να λύσει την παρούσα Συμφωνία Επιδότησης ανά πάσα στιγμή, μέσω έγγραφης και αιτιολογημένης προειδοποίησης, με προθεσμία 60 ημερών και χωρίς υποχρέωση σχετικής αποζημίωσης. Εάν δεν υπάρχει αιτιολόγηση, ή η Υπεύθυνη Αρχή απορρίψει την προβαλλόμενη απαίτηση, η λύση εκ μέρους του Δικαιούχου κρίνεται καταχρηστική, και η Υπεύθυνη Αρχή μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή, εν μέρει ή εν όλω, των ποσών που έχουν ήδη καταβληθεί για τη Δράση, κατ' αναλογία με τη βαρύτητα των καταλογιζόμενων παραπτώματων και αφού δοθεί στο δικαιούχο η δυνατότητα να υποβάλλει τις παρατηρήσεις/αντιρρήσεις του.

## 11.ΛΗΞΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Η Συμφωνία Επιδότησης θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί και έχει λήξει με την ολοκλήρωση της δράσης και τη λήξη των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων της.

## 12.ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Τα δικαστήρια των Αθηνών είναι τα μόνα αρμόδια για οποιαδήποτε διαφορά που προκύπτει σχετικά με την παρούσα Συμφωνία Επιδότησης.

Όλοι οι όροι της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης θεωρούνται ουσιώδεις.

Οι όροι και υποχρεώσεις της συμφωνίας επιδότησης υπεγράφησαν από τον δικαιούχο σε τέσσερα (4) πρωτότυπα αντίγραφα εκ των οποίων δύο (2) τηρεί ο δικαιούχος στο φάκελο της δράσης και τα δύο υποχρεούνται να αποστείλει στην Υπεύθυνη Αρχή, προκειμένου να υπογραφούν και από τον εκπρόσωπο της υπεύθυνης αρχής.

### Οι Συμβαλλόμενοι

Για την Υπεύθυνη Αρχή  
**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Για τον Δικαιούχο  
**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

